

Rendezvénykérő űrlap/ Event request form

Szervező neve/ Name of organizer: _____

Neptun kód/ code: _____

Szobaszám/ room number: _____

Telefon / Phone number: _____

Kérem a kollégium vezetőjét a PINCEKULB vagy TÁRSALGÓ (kérjük aláhúzni) helyiség használatát engedélyezni a megjelölt időpontban. / I am asking the head of dormitory to allow us to use the CELLAR CLUB or the COMMON AREA (please underline) at the indicated time.

Időpont/ date (hónap, nap, óra perctől – óra percig) (month, day, from hours minutes - to hours minutes): 2024. _____. _____. _____:_____ - _____:_____

Tudomásul veszem a Kollégium Házirendjében foglaltakat, a rendezvények szabályait betartom, az esetleges károkért a felelősséget vállalom. / I acknowledge the provisions of the Dormitory House Rules, follow the rules of the events, and accept responsibility for any damages.

A rendezvény leírása röviden/ Brief description of the event: _____

Külső vendégek száma/ Number of external guests: _____

Kollégisták száma/ Number of dormitory students: _____

A vendégek várható száma összesen/ Total expected number of guests: _____

Indoklás:

Budapest, 2024.

Szervező aláírása/ Organizer's signature: _____

Engedélyezem. Kérem a szabályok betartását./ I give permission. Please follow the rules.

Budapest, 2024.

Fejes István

kollégiumvezető/ head of dormitory

Rendezvények szabályai

1. Kijelölt rendezvény helyszín az A épület alagsorban a kijelölt helyiség: PINCEKLUB.
2. Kijelölt társalgó az A és B épület között, az I. emeleten található helyiségek: TÁRSALGÓ.
3. Magán rendezvényt, kisebb csoportos és hangos összejövetelt elsősorban a PINCEKLUBBAN lehet tartani. A TÁRSALGÓ leginkább a nem zajos tevékenységekre kijelölt közösségi tér.
4. A rendezvények környezetében, a lakószobákban és a tanulóknak szorgalmi időszakban 23 órától reggel 7 óráig terjedően, vizsgaidőszakban egész nap a pihenéshez és az alváshoz szükséges nyugalmat biztosítani kell.
5. Rendezvény a helyiségigénylő lap kitöltésével a kollégium vezetőjének előzetes írásos engedélye alapján szervezhető.
6. A szervező köteles kifüggesztett tájékoztatóban – a dátum és szervező nevének megadásával – tájékoztatni a többi hallgatót, hogy adott időszakban zártkörű rendezvényt tart.
7. A magán rendezvényeken a Szervező felelősséget vállal a rendezvény biztonsági feladatainak megszervezéséért, a biztonsági és tűzvédelmi szabályok betartásáért és betartatásáért, a károkozás megelőzéséért, a károkért, a károkozás kivizsgálásáért és a károkozók felkutatásáért. Mindez érvényes a rendezvény teljes területén és a rendezvény ideje alatt, valamint a rendezvény résztvevőinek dohányzó helyen tartózkodására is.
8. A rendezvényen bekövetkezett minden rendellenességért (ideértve a házirend megsértését, a károkozást, takarítási és egyéb költségeket) elsődlegesen a rendellenesség okozójával szemben érvényesíthető. Amennyiben a rendellenesség okozójának személyazonossága (kiléte) nem deríthető ki, a rendellenesség okozásáért a Szervező felel.
9. Vasárnap – csütörtök napokon tartott rendezvény helyszínéül szolgáló helyiségeket, a PINCEKLUB esetén az ahhoz tartozó mosdókat is, a Szervezőnek legkésőbb a rendezvényt követő nap (amennyiben a rendezvény 24 óra után ér véget, úgy aznap) 8 óráig ki kell takarítani, a használatot megelőző állapotot köteles visszaállítani és írásban (e-mailben) értesíteni a kollégiumvezetőt vagy az általa kijelölt kollégiumi munkatársat.
10. Péntek – szombat napokon tartott rendezvény helyszínéül szolgáló helyiségeket, a PINCEKLUB esetén az ahhoz tartozó mosdókat is, a Szervezőnek legkésőbb a rendezvényt követő nap (amennyiben a rendezvény 24 óra után ér véget, úgy aznap) 12 óráig ki kell takarítani, a használatot megelőző állapotot köteles visszaállítani és írásban (e-mailben) értesíteni a kollégiumvezetőt vagy az általa kijelölt kollégiumi munkatársat.
11. A zártkörű rendezvények kivételével a TÁRSALGÓT minden kollégista használhatja.
12. A kijelölt TANULÓ helyiségek csak tanulásra, olvasásra, csendes internetes tevékenységre használhatók. Italozásra, hangos tevékenységre, beszélgetésre nem.
13. A fenti szabályokat megsértő hallgatót vagy hallgatókat a nevelő és/vagy a portás figyelmezteti. Ha a figyelmeztetésre sem fejezik be a szabálysértést, a nevelő vagy a portás tájékoztatja a kollégiumvezetőt, hogy ki, mikor, hol, és milyen szabályszegést követett el.

A Házirendet megsértő hallgatókat a kollégiumvezető írásban figyelmezteti. Ha egy hallgató már rendelkezik írásos figyelmeztetéssel vagy súlyosan megsérti az együttélés normáit, esetleg törvénybe ütközik a magatartása, akkor a kollégiumvezető fegyelmi eljárást kezdeményez a hallgató ellen.

Budapest, 2024.04.18.

Fejes István
kollégiumvezető